

**FÓRUM SOCIAL URBANO  
PROPOSTA DE ATIVIDADE**

Nome completo (nome, sobrenome) [REDACTED]				
[REDACTED]				
Endereço [REDACTED]				
[REDACTED]				
Para brasileiros ou residentes no Brasil				
RG : [REDACTED]		CPF : [REDACTED]		
Para estrangeiros não residentes				
Nacionalidade: [REDACTED]		Passaporte: [REDACTED]		Válido até: [REDACTED]
E-mail				
[REDACTED]				
Entidade				
[REDACTED]				
Título da atividade proposta :				
[REDACTED]				
Tipo de atividade				
<input type="checkbox"/> Mesa redonda, painel, debate		<input type="checkbox"/> Exposição de fotos, cartazes		
<input type="checkbox"/> Projeção de filme, vídeo		<input type="checkbox"/> Banquinha, estande		
<input type="checkbox"/> Música, teatro		<input type="checkbox"/> Reunião, oficina		
<input type="checkbox"/> Outro. Especificar: [REDACTED]				
Descrição da atividade (objetivos, debatedores, dinâmica, etc) – até 250 palavras				
[REDACTED]				
Público estimado				
[REDACTED]				
Língua em que se desenvolve a atividade (se for o caso, assinale mais de uma língua)				
<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Espanhol	<input type="checkbox"/> Francês	<input type="checkbox"/> Outra. Qual? [REDACTED]
Sua entidade dispõe de recursos para tradução durante sua atividade?				
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Talvez <input type="checkbox"/> Não sei. Em caso positivo, que línguas? [REDACTED]				
Sua entidade tem gente que pode ajudar na tradução em outras atividades? Em caso positivo, em que línguas? [REDACTED]				
Infra-estrutura necessária (sendo a atividade auto-gestionada, somente em casos especiais a Comissão de Programação ajudará a obter equipamentos)				
<input type="checkbox"/> Computador		<input type="checkbox"/> Telão		

<input type="checkbox"/> Data show	<input type="checkbox"/> Banquinha, stand		
<input type="checkbox"/> Área para exposição Extensão: █	<input type="checkbox"/> Painéis para exposição. Quantos? █		
<input type="checkbox"/> Outro. Especificar: █			
Dia e horário preferidos (a Comissão de Programação não se compromete a assegurar dia e horários preferidos)			
3ª feira, 23/03/2010	<input type="checkbox"/> Manhã	<input type="checkbox"/> Tarde	<input type="checkbox"/> Noite
4ª feira, 24/03/2010	<input type="checkbox"/> Manhã	<input type="checkbox"/> Tarde	<input type="checkbox"/> Noite
5ª feira, 25/03/2010	<input type="checkbox"/> Manhã	<input type="checkbox"/> Tarde	<input type="checkbox"/> Noite
6ª feira, 26/03/2010	<input type="checkbox"/> Manhã	<input type="checkbox"/> Tarde	<input type="checkbox"/> Noite
Observações █			
<p>Se a atividade proposta inclui a comercialização de produtos de qualquer tipo, será solicitada uma ajuda de custo de R\$ 50,00 que pode ser depositada na conta abaixo:</p> <p style="text-align: center;"><b>BANCO DO BRASIL</b> <b>Agência 1580-6</b> <b>Conta 6366-5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Titular: Marcelo Braga Edmundo</b> <b>Conjunta: Erika Gloria Rocha dos Santos</b></p> <p>Pedimos às entidades que podem contribuir financeiramente com a organização do evento e o uso coletivo do espaço, que depositem qualquer quantia nessa mesma conta.</p>			